**UDA**

| **UNITA’ DI APPRENDIMENTO** |
| --- |
| ***Denominazione*** |  |
| ***Compito autentico / Prodotti*** |  |
| ***Competenze chiave*** *(e relative competenze specifiche: culturali, sociali, metodologiche****)*** | ***Evidenze osservabili*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***Abilità****(in ogni riga gruppi di abilità conoscenze riferiti ad una singola competenza)* | ***Conoscenze****(in ogni riga gruppi di conoscenze riferiti ad una singola competenza)* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***Utenti destinatari*** |  |
| ***Prerequisiti*** |  |
| ***Fasi di applicazione****(attività)* |  |
| ***Tempi***  |  |
| ***Esperienze attivate****(cosa fa l’allievo)* |  |
| ***Metodologia****(cosa fa il docente)* |  |
| ***Risorse umane**** ***interne***
* ***esterne***
 |  |
| ***Strumenti*** |  |
| ***Valutazione*** |  |

| **CONSEGNA AGLI STUDENTI** |
| --- |
| **Titolo UdA****Cosa si chiede di fare****In che modo****Quali prodotti** **Che senso ha****Tempi****Risorse**: **Criteri di valutazione** |

**PIANO DI LAVORO UDA**

| UNITÀ DI APPRENDIMENTO:  |
| --- |
| Coordinatore:  |
| Collaboratori :  |

*PIANO DI LAVORO UDA*

**SPECIFICAZIONE DELLE FASI**

| **Fasi** | **Attività***(cosa fa lo studente)*  | **Metodologia***(cosa fa il docente)* | **Esiti**  | **Tempi** | **Evidenze per la Valutazione**  | **Strumenti per la valutazione** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |

*PIANO DI LAVORO UDA*

**DIAGRAMMA DI GANTT**

|  | **Tempi** |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fasi** | ottobre | ottobre | ottobre | novembre | novembre | novembre | novembre |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |